



Ministerul Culturii

Direcția Județeană pentru Cultură Bihor

410001, Str. Moscovei nr. 25, Oradea, jud. Bihor
tel 0259/ 416899; fax: 0259/418512;

e-mail: dccpn_bihor@ yahoo.com ; djcbihor@gmail.com; cod fiscal 4208331

ANUNȚ

Reluarea procedurii de ocupare prin transfer a unui post din cadrul Direcției Județene pentru Cultură Bihor

Direcția Județeană pentru Cultură Bihor, în temeiul prevederilor art. 502 al. 1 lit. c) și art. 506 al. 1 lit. b.), al. 2, al. 5 și al. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 149 al. 1 – 5 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, anunță ocuparea unei funcții publice de execuție, prin transfer la cerere.

Transferul la cerere se face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, cu îndeplinirea condițiilor de studii, condițiilor de vechime și a condițiilor specifice pentru ocuparea funcției publice în care urmează a fi transferată, prevăzute în fișa postului pentru funcția publică, conform prevederilor art. 506 al. 2 și al. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

Compartimentul Monumente istorice și arheologie

Consilier, clasa I, grad profesional asistent (1 post)

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental Științe umaniste și arte, ramura Istorie sau Arhitectură și urbanism
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de minimum 1 an.

Funcționarii publici interesați vor depune, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, la sediul Direcției Județene pentru Cultură Bihor, strada Moscovei, nr. 25, Oradea, următoarele documente:

- a) Cerere de transfer
- b) Curriculum vitae, modelul comun european (Europass)
- c) Copia actului de identitate
- d) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
- e) Adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice
- f) Adeverință eliberată de instituția angajatoare care să ateste calitatea de angajat și funcția pe care o ocupă în prezent

Copiile actelor prevăzute la lit. c) – e) vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către reprezentantul compartimentului Cultură, management și resurse umane, iar celelalte documente se vor depune în original.

În situația în care se vor depune mai multe cereri de transfer pentru funcția publică de execuție, Direcția Județeană pentru Cultură Bihor va organiza un interviu cu funcționarii publici solicitanți, în temeiul prevederilor art. 145 al. 5 Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștință acestora.

În cazul în care există un singur funcționar public înscris pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului, acesta este declarat admis, aprobându-i-se solicitarea de transfer la cerere de către conducerea instituției.

Relații suplimentare se pot obține la compartimentul Cultură, management și resurse umane, telefon 0259 416 899 sau la adresele djcbihor@gmail.com; dccpn_bihor@yahoo.com.

Publicat astăzi 14.05.2021 la sediul Direcției Județene pentru Cultură Bihor, pe site-ul www.culturabh.ro, pe pagina de facebook a instituției Direcția Județeană pentru Cultură Bihor și în presa locală.